

INSPIRATIEDOCUMENT

VIERPLEK BINNEN EEN SAMENWERKINGSVERBAND

Toelichting

Dit inspiratiedocument is geschreven door de classis Groningen-Drenthe en kan voor de samenwerking in de Achterhoek Oost gebruikt worden – als hulpmiddel – in het gesprek over de inrichting van de zelfstandige vierplekken Eibergen-Rekken, Groenlo-Winterswijk en Ruurlo-Barchem.

Taken en rollen van de vierplek

Binnen een samenwerkingsverband is er alle ruimte voor de eigen identiteit van de vierplek, om op de eigen manier uiting te geven aan het geloof:

- Om samen te komen, om woorden en daden te geven aan het geloof.
- Daar waar de Bijbel geopend en de eredienst gevierd wordt, waar diaconie present is en pastoraal naar elkaar wordt omgekeken en de mensen zich openen naar de samenleving.
- Een plek om kwetsbaar mens te kunnen zijn, je geborgen te weten en waar maatschappelijke verschillen wegvallen. Een plek waar woorden van vergeving en verzoening, van opstaan en genade klinken.

Een vierplek wordt geleid door een plaatselijke werkgroep.

De werkgroep werkt namens en onder verantwoordelijkheid van de gemeenschappelijke kerkenraad. De werkgroep heeft beslissingsvrijheid binnen de kaders van de opdracht. Deze opdracht is vastgelegd in deze samenwerkingsovereenkomst, die zowel door de plaatselijke werkgroep als door de gemeenschappelijke kerkenraad is ondertekend.

1. De opdracht aan de plaatselijke werkgroep vierplek

- De plaatselijke werkgroep heeft de taak de gemeenschappelijke kerkenraad te ondersteunen bij het vormgeven en uitvoeren van de vieringen en andere kerkgerelateerde activiteiten op de locatie van de plaatselijke werkgroep.
- De werkgroep geeft gestalte aan de vijf basistaken van kerkzijn, zoals verwoord in artikel IV van de kerkorde en hieronder bij 2a. en 2b. beschreven.

2. Taken en aandachtspunten voor de werkgroep

A: Basistaak eredienst

- Liturgische visie: een orde van dienst als leidraad voor de invulling van de vieringen in de vierplek
- Kerkelijk jaar: liturgische kleur, thema's en hoogtijdagen.
- Inclusiviteit: ruimte voor verschillende leeftijden, achtergronden, voorkeuren.
- Theologische en spirituele diepgang: welke boodschap draag je als vierplek uit
- Afstemming met (het team van) voorgangers: over de identiteit van de vierplek

- Planning en communicatie: rooster, afspraken vastleggen, wie doet wat, hoe worden mensen geworven? (Link naar checklist vieringen)

B: Overige basistaken – in overleg met team voorgangers en gemeenschappelijke kerkenraad

- Pastoraat: de plaatselijke werkgroep draagt zorg voor het omzien naar elkaar.
- Diaconaal present-zijn: de vierplek is een plek, waar de mensen open staan voor wat er in de samenleving gebeurt. De vierplek spant zich in diaconaal-maatschappelijk actief te zijn, zo mogelijk in samenwerking met de andere vierplekken binnen het samenwerkingsverband.
- Vorming en Toerusting: de plaatselijke werkgroep draagt zorg voor bijeenkomsten ter bezinning, inspiratie en geestelijke vorming van de vierplek
- Missionair: de plaatselijke werkgroep ondersteunt de vierplek in het delen van het evangelie in woord en daad.

C: Financieel

- Budgetbewaking: de plaatselijke werkgroep en de gemeenschappelijke kerkenraad maken afspraken over het jaarlijkse budget en de uitgaven. De plaatselijke werkgroep is verantwoordelijk voor het budget en heeft een inspanningsverplichting de begroting voor dit budget sluitend te maken.
- Beheer en uitvoer locale acties: de bijdragen van de leden en bezoekers van de vierplek, zoals collectegeld en de jaarlijkse 'Actie Kerkbalans', worden beheerd door de plaatselijke werkgroep. De werkgroep verantwoordt de inkomsten naar de gemeenschappelijke kerkenraad en de leden van de vierplek.
- Toetsing van de begroting vindt plaats door de gemeenschappelijke kerkenraad in samenwerking met het college van kerkrentmeesters.
- Vergoeding voor musici en gastvoorgangers etc. is conform de richtlijnen van de Protestantse Kerk. Preekbeurtvergoeding | Protestantse Kerk in Nederland.
- Beheer van het gebouw: de plaatselijke werkgroep is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer van het gebouw in overleg met de gemeenschappelijke kerkenraad en het college van kerkrentmeesters.

D: Verbinding met de gemeenschappelijke kerkenraad

- De werkgroep onderhoudt regelmatig contact met de gemeenschappelijke kerkenraad, via de ambtsdrager(s) in de werkgroep.
- Jaarlijks evalueren de gemeenschappelijke kerkenraad en de werkgroep hun samenwerking (link naar formulier: Voorstel evaluatieformulier voor de commissie Vierplek.docx)
- De kerkenraad én de werkgroep zorgen voor een warme overdracht naar nieuwe leden, zodat eenieder zicht heeft en houdt op haar taken. Minimaal ontvangen de nieuwe leden dit taken- en rollenoverzicht.
- Als de werkgroep niet meer in staat is haar taken uit te voeren, dan treedt ze actief in overleg met de kerkenraad.

Samenstelling

- De plaatselijke werkgroep bestaat uit minimaal drie gemeenteleden. Bij voorkeur twee ambtsdragers, maar minimaal één ambtsdrager, die de vierplek vertegenwoordigt in de gemeenschappelijke kerkenraad.
- Het team van voorgangers is vaste gesprekspartner.
- De werkgroep dient te bestaan uit een voorzitter, secretaris en penningmeester en notuleert besluiten en afspraken.

Ondertekening

- Dit document wordt verwerkt als bijlage in de samenwerkingsregeling.
